

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АКЦИИ «НОВОГОДНЯЯ ПРЕМИЯ»

Настоящее Положение о проведении акции «**НОВОГОДНЯЯ ПРЕМИЯ**» (далее – Положение) определяет порядок, условия, место и сроки проведения маркетинговой акции «**НОВОГОДНЯЯ ПРЕМИЯ**» (далее – Акция), проводимой ООО «Деньги вперед» (далее – Организатор).

1. Термины и определения.

Активный Сотрудник – Сотрудник, осуществивший в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента присоединения к Условиям Сервиса не менее одного запроса на финансирование в соответствии с Условиями Сервиса.

Акция – рекламное стимулирующее мероприятие в смысле статьи 9 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе». Акция не является публичным конкурсом в смысле главы 57 Гражданского кодекса РФ и не является лотереей в смысле Федерального закона от 11.11.2003 № 138-ФЗ «О лотереях». Акция означает взаимоотношения между Организатором и Участником, в которых Участник получает полагающееся ему вознаграждение в соответствии с условиями данного Положения. Акция направлена на поддержание лояльности клиентов Организатора, отвечающих требованиям к Участнику, и стимулирование продаж услуг Организатора.

Организатор – организатор акции – **общество с ограниченной ответственностью «Деньги вперед»** (ООО «ДВ»), ОГРН 1197746328350, ИНН 7734425296, КПП 7734425296, адрес местонахождения: Россия, 123308, г. Москва ул. Мнёвники, д. 7, корп. 2, кабинет 41.

Официальный сайт – официальный сайт Организатора, размещенный в сети Интернет по адресу: <https://dengi-vpered.ru/>.

Подключение Работодателя к Сервису – присоединение Работодателя к Условиям информационно-технологического взаимодействия в целях предоставления физическим лицам (Сотрудникам) интеллектуального сервиса и возможности получения денежных выплат Деньги Вперед (далее – Условия для Работодателя) в порядке и соответствии с положениями Условий для Работодателя. Условия для Работодателя размещены на Официальном сайте Организатора.

Поощрение – сумма денежного вознаграждения, уплачиваемая Организатором за счет собственных средств Участнику акции за полное выполнение Участником в совокупности всех условий настоящего Положения.

Привлеченный сотрудник – Сотрудник, привлеченный Участником акции: **впервые** присоединившийся к Условиям Сервиса в совокупности с загрузкой таким сотрудником с Официального сайта Организатора Мобильного приложения «Деньги Вперед» и установкой его на принадлежащее сотруднику мобильное устройство.

Сервис – комплекс услуг Организатора, предоставляемых Сотрудникам, присоединившимся к Условиям оказания информационных услуг и услуги досрочных выплат заработной платы «Деньги Вперед» Организатора (далее – Условия Сервиса) в порядке и соответствии с Условиями Сервиса. Условия Сервиса размещены на Официальном сайте Организатора.

Сотрудник – физическое лицо, имеющее действующий трудовой договор, заключенный с Работодателем.

Условия Сервиса – Условия оказания информационных услуг и услуги досрочных выплат заработной платы «Деньги Вперед» Организатора, устанавливающие порядок и условия присоединения к Сервису, услуги Сервиса и условия их оказания.

Участник акции – физическое лицо: гражданин Российской Федерации, являющийся сотрудником компании с количеством штатного персонала от 500 (пятисот) человек и более (далее – Работодатель), который подключит своего Работодателя к Сервису и привлечет Организатору сотрудников такого Работодателя. Под компанией понимается как одно юридическое лицо, так и группа взаимосвязанных юридических лиц (группа компаний, холдинг).

Под привлечением сотрудника понимается присоединение привлеченного сотрудника **впервые** к Условиям Сервиса в совокупности с загрузкой таким сотрудником с Официального сайта Организатора Мобильного приложения «Деньги Вперед» и установкой его на принадлежащее

сотруднику мобильное устройство, осуществленное по рекомендации Участника акции и при его активном содействии.

Присоединение к Условиям Сервиса впервые означает, что привлеченный сотрудник ранее не являлся пользователем Сервиса Организатора, не присоединился к Условиям Сервиса и не пользовался услугами Сервиса.

2. Общие положения.

2.1. Акция «**НОВОГОДНЯЯ ПРЕМИЯ**» является стимулирующим мероприятием, направленным на повышение уровня узнаваемости бренда, знакомство потребителей – потенциальных клиентов – с новым сервисом, привлечение новых клиентов, стимулирование продаж услуг Организатора.

2.2. Цель Акции – увеличение клиентской базы и стимулирование продаж услуг Организатора.

2.3. Информация об Акции распространяется Организатором путем размещения настоящего Положения в период проведения Акции на Официальном сайте Организатора. Источником информации о полных условиях Акции, об Организаторе, о правилах, сроках проведения, условиях участия, территории проведения Акции является Официальный сайт Организатора.

3. Основные положения Акции и порядок участия в Акции:

3.1. Акция проводится Организатором на всей территории Российской Федерации.

3.2. Срок проведения Акции: **с 07 декабря 2021 г. по 31 января 2022 г.** включительно.

3.3. Для участия в Акции Участнику акции необходимо совершить следующие действия в совокупности:

1) Подать Организатору заявку на участие в Акции по форме (Приложение 1 к настоящему Положению) на электронную почту Организатора n@dengi-vpered.ru.

2) Проинформировать Работодателя и Сотрудников об услугах, оказываемых Организатором, о порядке и условиях присоединения к Сервису, тарифах Организатора.

3) Оказать содействие Работодателю в подаче заявки (заявления) Организатору в целях **Подключения Работодателя к Сервису.**

4) Оказать содействие Сотрудникам в подаче заявки (заявления) Организатору в целях присоединения к **Условиям Сервиса.**

5) Подключить Работодателя к Сервису и привлечь не менее 20 (двадцати) Активных Сотрудников в течение **декабря 2021 года** и не менее 30 (тридцати) Активных Сотрудников в течение **января 2022 года.**

6) Передать информацию Организатору о Работодателе и Сотрудниках, подавших заявки (заявления) Организатору по рекомендации и при активном содействии Участника акции, в целях мониторинга Организатором соблюдения Участником акции условий Акции. Под передачей информации понимается сообщение Организатору следующих сведений:

- о Работодателе – полное наименование Работодателя и его идентификационный номер налогоплательщика (ИНН),

- о Сотрудниках - номера телефонов привлеченных Сотрудников, указанных теми в их заявках (заявлениях).

3.4. Количество Сотрудников, привлеченных одним Участником акции в рамках Акции, не ограничено.

3.5. Поощрение выплачивается Участнику акции в случае выполнения им всех условий в совокупности и составляет **150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 коп.**

3.6. **03 марта 2022 года** Организатор уведомляет Участников акции, выполнивших все условия, указанные в п. 3.3 настоящего Положения, об успешном выполнении всех условий Акции письмом по электронной почте. Не получение такого письма означает, что Участник акции не выполнил все условия участия в Акции.

3.7. Выплата Поощрения Участнику акции осуществляется не позднее 45 (сорока пяти) календарных дней, начиная со дня, следующего за днем окончания срока проведения Акции, указанного в пункте 3.2 настоящего Положения. Выплата производится одновременно путем перечисления денежных средств на счет Участника акции в банке по реквизитам, предоставленным Участником акции Организатору в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения уведомления Организатора об успешном выполнении всех условий Акции.

4. Заключительные положения.

4.1. Подача заявки на участие в Акции (Приложение 1), а равно участие в Акции (выполнение действий, направленных на участие в Акции, предусмотренных настоящим Положением) означает, что Участник Акции ознакомился с настоящим Положением, полностью и безоговорочно согласился с ними, их условиями и положениями, и обязуется их соблюдать в полном объеме.

4.2. Организатор оставляет за собой право без объяснения и без уведомления Участника акции отстранить его от участия в Акции, а также аннулировать выплату Поощрения в случае выявления недобросовестности в действиях и/или факта мошенничества со стороны Участника акции.

4.3. Решение об одобрении заявки (заявления) Работодателя и/или привлеченного Сотрудника в целях подключения (присоединения) к Сервису принимает Организатор на основе соответствия Работодателя и/или привлеченного Сотрудника условиям Акции и положениям Условий для Работодателя и Условий Сервиса.

4.4. Организатор вправе в любой момент изменить, исключить или дополнить любые условия Акции, а также вводить дополнительные условия по своему усмотрению.

4.5. Организатор вправе изменить сроки проведения Акции, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил, в сторону увеличения или уменьшения.

4.6. В случае приостановления или досрочного прекращения проведения Акции Организатор уведомляет об этом действующих и потенциальных Участников акции путем размещения информации на сайте <https://www.dengi-vpered.ru/>.

4.7. Организатор вправе изменять условия льгот, предоставляемых по Акции, в любой момент по своему усмотрению.

4.8. Изменения, вносимые Организатором в настоящие Правила, вносятся путем размещения на Официальном сайте Организатора измененных Правил. Измененные Правила вступают в силу с даты опубликования на Официальном сайте Организатора.

4.9. Организатор оставляет за собой право разрешения всех спорных вопросов.

4.10. Настоящее Положение является договором между Участником акции и Организатором.

4.11. Организатор выполняет обязанности налогового агента в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации и в случае возникновения налогооблагаемого дохода при выплате Поощрения исчисляет по ставке 13%, удерживает и перечисляет в бюджет сумму налога на доходы физических лиц. При этом Участник акции обязуется предоставить полную необходимую информацию для исполнения Организатором обязанностей налогового агента.

4.12. Обращения Участников акции с вопросами, требованиями и претензиями по зачислению Организатор принимает и рассматривает в течение трех месяцев со дня окончания срока Акции.

Заявка на участие

1. Имя Участника акции	
2. Наименование Работодателя	
3. ИНН Работодателя	
4. Email Участника акции	
5. Контактный номер телефона Участника акции	

Согласие на обработку персональных данных

1.1. Заявка на участие в Акции (выраженное Участником акции как письменно, так и посредством телекоммуникационных каналов связи) является согласием Участника акции на обработку его персональных данных в связи с его участием в Акции, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, в том числе для целей выплаты Поощрения, отправки сообщений в связи с участием в Акции, индивидуального общения с Участником акции в целях, связанных с проведением Акции, как самим Организатором, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в целях, связанных с проведением Акции.

7.2. Участник Акции дает согласие на обработку в рамках Акции следующих его персональных данных: фамилия, имя, отчество, ИНН, СНИЛС, паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, выдавший орган), адрес местожительства, реквизиты счета в банке, номер мобильного телефона, e-mail.

7.3. Персональные данные не распространяются и не предоставляются третьим лицам для целей, не связанных с настоящей Акцией, без согласия субъекта персональных данных и используются Организатором и уполномоченными им лицами исключительно для исполнения прав и обязанностей по настоящей Акции.

7.4. Согласие на обработку персональных данных предоставляется с момента подписания заявки на участие в Акции до истечения 5 лет с момента окончания Акции. Согласие может быть в любое время отозвано Участником путем письменного уведомления (в простой письменной форме), направленного в адрес Организатора. Согласие на обработку персональных данных прекращает действие в момент получения письменного уведомления Участника с отказом на обработку его персональных данных Организатором.

Фамилия, Имя, Отчество полностью, подпись

_____ 2021 г.